**BAB 1**

**SURAT AKUAN PENYEBUTHARGA**

**LEMBAGA PEMBANGUNAN PELABURAN MALAYSIA**

**TINGKAT 14, MIDA SENTRAL, NO. 5**

**JALAN STESEN SENTRAL 5**

**KUALA LUMPUR SENTRAL**

**50470 KUALA LUMPUR.**

**SEBUTHARGA MIDA BIL. 21/2024**

**SEBUTHARGA PEROLEHAN PENYEWAAN KENDERAAN PEJABAT MIDA PULAU PINANG UNTUK TEMPOH LIMA (5) TAHUN**

Kepada:

Penyebutharga-penyebutharga,

**SURAT AKUAN PENYEBUTHARGA**

**Kepada:**

**Ketua Pegawai Eksekutif**

**Lembaga Pembangunan Pelaburan Malaysia**

**MIDA Sentral, No. 5**

**Jalan Stesen Sentral 5**

**Kuala Lumpur Sentral**

**50470 Kuala Lumpur.**

Tuan,

**SEBUTHARGA MIDA BIL: 21/2024**

**SEBUTHARGA PEROLEHAN PENYEWAAN KENDERAAN PEJABAT MIDA PULAU PINANG UNTUK TEMPOH LIMA (5) TAHUN**

Di bawah dan tertakluk kepada Arahan Kepada Penyebutharga, saya yang menurunkan tandatangan di bawah ini adalah dengan ini mengambil bahagian sebutharga dan menawarkan untuk melaksanakan perkhidmatan di atas mengikut penentuan spesifikasi yang ditetapkan di dalam Dokumen Sebutharga.

2. Saya yang menurunkan tandatangan di bawah ini bersetuju menerima serta mematuhi dan terikat dengan semua Syarat-syarat Kontrak dan Spesifikasi Sebutharga ini dan bersetuju di atas harga yang ditawarkan RM……….............. sebagai asas perkiraan bagi pembayaran perkhidmatan yang telah dipesan oleh Lembaga Pembangunan Pelaburan Malaysia (MIDA).

3. Dengan ini juga telah difahami bahawa MIDA berhak menerima atau menolak sebarang sebutharga ini, sama ada harga yang ditawarkan rendah atau tinggi atau sama dengan sebutharga-sebutharga yang lain. Saya juga bersetuju untuk menerima kesemua atau sebahagian dari item-item yang ditawarkan dan sedia mengikut kehendak dan pertimbangan MIDA. Saya juga bersetuju bahawa harga sebutharga yang saya beri ini akan sahlaku (*valid*) dan tidak ditarik balik dalam tempoh sembilan puluh (90) hari dari tarikh tutup sebutharga dan tiada apa-apa syarat dikenakan selepas tarikh ditetapkan.

4.Selanjutnya saya bersetuju sekiranya sebutharga saya diterima, saya akan mengikat perjanjian kontrak serta memberi bon pelaksanaan dalam tempoh empat belas (14) hari dari tarikh terima surat tawaran dari MIDA, sekiranya diarahkan.

5. Saya juga mengesahkan, setelah menyemak sendiri iaitu semua dokumen yang digunakan untuk sebutharga ini adalah yang sebenar yang terdapat di dalam Dokumen Sebutharga.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nama Penyebutharga | : |  |  |  |
|  |  |  |  | (Tandatangan Penyebutharga) |
| Alamat dan Cop Rasmi Syarikat | : |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Tarikh | : |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Nama Saksi | : |  |  |  |
|  |  |  |  | (Tandatangan Saksi) |
| Alamat | : |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**SURAT AKUAN PEMBIDA**

**SEBUTHARGA PEROLEHAN PENYEWAAN KENDERAAN PEJABAT MIDA PULAU PINANG UNTUK TEMPOH LIMA (5) TAHUN**

**(SEBUTHARGA MIDA NO. 21/2024)**

Saya, ............................................... No. Kad Pengenalan ……………………...... yang mewakili ……………................................. nombor Pendaftaran ………………. dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini:-

1. tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam mana-mana Kementerian/Agensi atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam mana-mana perolehan; dan
2. tidak akan melakukan atau terlibat dengan tipuan bida dalam mana-mana perolehan.

Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam pakatan tipuan bida dengan syarikat lain berkenaan perolehan di atas atau menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam MIDA atau mana-mana orang lain sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut boleh diambil:

2.1 Hilang kelayakan untuk dinilai dan dilantik bagi perolehan di atas; dan

2.2 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat kuasa.

3. Saya sesungguhnya faham bahawa:

3.1 saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat boleh didakwa bagi kesalahan\* di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan [Akta 574] serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing-masing atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (i) dalam surat akuan ini; atau

3.2 tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (ii) dalam surat akuan ini. Sekiranya syarikat didapati melanggar peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta 712, syarikat boleh didenda tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (*turn over*) sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.

4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25(2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.

5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat\*\* memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperoleh atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah seksyen 17A Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang benar,

Tandatangan : ..................................................................

Nama : ..................................................................

No. KP : ..................................................................

Tarikh : ..................................................................

Cap Syarikat : ..................................................................

Catatan:

1. \*termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan [Akta 574].
2. \*\*seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
3. Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
4. Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan.

**BAB 2**

**SPESIFIKASI TEKNIKAL**

Syarikat hendaklah menyediakan **1 unit kenderaan sewaan kepada pejabat MIDA Pulau Pinang** dengan spesifikasi teknikal seperti berikut :-

| **Kriteria Utama** | | |
| --- | --- | --- |
|
| a. | Kenderaan yang ditawarkan | |
|  | i. Model | |
|  | i. Tahun | |
|  | ii. Bahan Bakar (Petrol / Disesel) | |
|  | iii. Warna (Hitam /Kelabu) | |
| b. | Jenis Kenderaan: SUV/ 4X4 | |
|  |  |  |
| c. | Keadaan Kenderaan | |
|  | 1 | Baru dan Tidak Pernah Digunakan; atau |
|  | 2 | Pernah Digunakan oleh Pihak Lain |
| d. | Kapasiti Penumpang (Termasuk pemandu) sekurang-kurangnya 5 orang. | |
|  |  |  |
| e. | Tinted Mengikut Standard JPJ | |
|  |
| f. | Sticker Jabatan berdasarkan spesifikasi Logo MIDA | |
|  |
| g. | Pemasangan Dashcam di Bahagian Depan & Belakang Kenderaan | |
|  |
| h. | Penyewaan berdasarkan penggunaan **25,000KM setahun** (*mileage*) | |
|  |
| i. | Cukai Jalan untuk tempoh 5 Tahun | |
|  |  |  |
| j. | Insurans untuk tempoh 5 Tahun | |
|  |  |  |
| k. | Penyelenggaraan untuk tempoh lima (5) tahun | |
|  |  |  |
| l. | Lain-Lain (sila nyatakan) | |

**BAB 3**

**BORANG MAKLUMBALAS TEKNIKAL DAN JADUAL HARGA**

**JADUAL MAKLUMBALAS TEKNIKAL**

| **Kriteria Utama** | | | **Maklumbalas/ Cadangan Syarikat** |
| --- | --- | --- | --- |
| a. | Kenderaan yang ditawarkan | |  |
|  | i. Model | |  |
|  | i. Tahun | |  |
|  | ii. Bahan Bakar (Petrol / Disesel) | |  |
|  | iii. Warna (Hitam /Kelabu) | |  |
| b. | Jenis Kenderaan: SUV/ 4X4 | |  |
|  |  |  |  |
| c. | Keadaan Kenderaan | |  |
|  | 1 | Baru dan Tidak Pernah Digunakan; atau |  |
|  | 2 | Pernah Digunakan oleh Pihak Lain |  |
| d. | Kapasiti Penumpang (Termasuk pemandu) sekurang-kurangnya lima (5) orang | |  |
| e. | Tinted Mengikut Standard JPJ | |  |
|  |  |
| f. | Sticker Jabatan berdasarkan spesifikasi Logo MIDA | |  |
|  |  |
| g. | Pemasangan Dashcam di Bahagian Depan & Belakang Kenderaan | |  |
|  |  |
| h. | Penyewaan berdasarkan penggunaan 25,000KM setahun (*mileage*) | |  |
|  |  |
| i. | Cukai Jalan untuk tempoh 5 Tahun | |  |
|  |  |  |  |
| j. | Insurans untuk tempoh 5 Tahun | |  |
|  |  |  |  |
| k. | Penyelenggaraan untuk tempoh lima (5) tahun | |  |
|  |  |  |  |
| l. | Lain-Lain (sila nyatakan) | |  |

**BAB 3 (SAMBUNGAN)**

**BORANG MAKLUMBALAS TEKNIKAL DAN JADUAL HARGA**

**JADUAL MAKLUMBALAS HARGA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Kenderaan yang ditawarkan** | **Penggunaan Setahun (KM)** | **Kos (RM)** | | |
| **Sewaan Bulanan** | **SST 8%** | **Jumlah** |
|  |  | 25,000 KM |  |  |  |
| **Jumlah sewaan untuk tempoh satu (1) tahun** | | | | |  |
| **Jumlah keseluruhan sewaan untuk tempoh lima (5) tahun termasuk 8% SST** | | | | |  |

## **BAB 4**

1. **PENGALAMAN SYARIKAT**

Senarai perkhidmatan yang sama yang pernah dibekalkan dalam tempoh tiga tahun terakhir mengikut kronologi:-

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Butiran Kontrak** | **Nama Pelanggan**  **dan Alamat** | **Jumlah**  **Kontrak (RM)** | **Tarikh Siap** |
|  |  |  |  |  |

1. **PROJEK YANG SEDANG DILAKSANAKAN**

Senarai perkhidmatan:-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Butiran Kontrak** | **Nama Pelanggan & Alamat** | **Jumlah Kontrak (RM)** | **Tarikh Mula** | **Tarikh Tamat** |
|  |  |  |  |  |  |

**BAB 5**

**BUTIR-BUTIR PENYEBUTHARGA & MAKLUMAT KEWANGAN SYARIKAT**

Syarikat perlu mengisi dengan lengkap semua seksyen dalam borang ini. Sekiranya ruang tidak mencukupi, maklumat boleh dikemukakan dalam kertas berasingan.

1. **MAKLUMAT AM**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Nama Syarikat | | | : |  | | |
|  | Alamat | | | : |  | | |
|  | No. Telefon | | | : |  | | |
|  | No. Faks | | | : |  | | |
|  | Emel | | | : |  | | |
|  | Tarikh Pendaftaran / Penubuhan | | | : |  | | |
|  | No. Daftar Syarikat / Perniagaan | | | : |  | | |
|  | Tempat Pendaftaran/ Penubuhan | | | : |  | | |
|  | Komposisi Pemegang Saham | | | : |  | | |
| **No.** | **Nama Pemegang Saham** | | | **Jawatan** | **% Pegangan** | |
|  |  | | |  |  | |

* 1. Peratusan Penyertaan Bumiputera : \_\_\_\_\_\_\_\_ (%). (Sila kemukakan maklumat lanjut atau salinan sah pendaftaran sebagai Pembekal Bumiputera dengan Kementerian Kewangan).
  2. Maklumat Pendaftaran Kementerian Kewangan

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **No. Pendaftaran** | **No. bidang** | **Butiran / Keterangan** | **Tempoh Sah** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Nota : Sila lampirkan salinan sijil pendaftaran.

* 1. Struktur Modal Syarikat :

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Modal Dibenarkan | : |
| 1. Modal Berbayar | : |

**B. KEWANGAN**

a. Ringkasan aset dan tanggungan berdasarkan akaun yang diaudit bagi tiga (3) tahun terakhir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tahun Kewangan:** | **2021 (RM)** | **2022**  **(RM)** | **2023**  **(RM)** |
| * Jumlah Aset * Aset Semasa * Jumlah Tanggungan * Tanggungan Semasa * Nilai Bersih * Modal Kerja |  |  |  |

Nota : Penyata Kewangan yang telah diaudit bagi tiga (3) tahun berakhir hendaklah disertakan

* + 1. Bank-bank Utama:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Bank & Alamat** | **Jenis Akaun** |
| 1.  2.  3. |  |  |

* + 1. Kemudahan Kredit (Jenis dan jumlah kredit yang boleh disediakan oleh syarikat:)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Jenis Kemudahan Kredit** | **Bank/Institusi Kewangan** | **Jumlah (RM)** |
| 1.  2.  3. |  |  |  |

**SENARAI SEMAKAN**

**SEBUTHARGA PEROLEHAN PENYEWAAN KENDERAAN PEJABAT MIDA PULAU PINANG UNTUK TEMPOH LIMA (5) TAHUN**

**SEBUTHARGA MIDA BIL: 21/2024**

Sila tandakan **( √ )** bagi dokumen-dokumen yang dikemukakan kepada MIDA:

| **Bil.** | **Perkara / Dokumen** | **Semakan oleh Syarikat** | **Semakan oleh**  **MIDA** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Surat Akuan Penyebut Harga (Bab 1)** |  |  |
|  | **Surat Akuan Pembida (Bab 1)** |  |  |
|  | Maklumat SSM (Salinan sijil disertakan) |  |  |
|  | Berdaftar dengan SSM dan tempoh pendaftaran masih berkuatkuasa |  |  |
|  | 1. No. Sijil Pendaftaran (sila nyatakan) |  |  |
|  | 1. Tempoh Sahlaku Sijil Pendaftaran (nyatakan) |  |  |
|  | Maklumat pendaftaran dengan Kementerian Kewangan (MoF) (Salinan Sijil Akuan Pendaftaran dengan MoF disertakan) |  |  |
|  | Syarikat berdaftar dengan Kementerian Kewangan (MOF) dalam kod bidang berikut (dan tempoh pendaftaran masih berkuatkuasa):  **221503 Perkhidmatan/ Penyewaan Kenderaan/ Jentera/ Kenderaan Rekreasi** |  |  |
|  | * + - * 1. No. Sijil Akuan Pendaftaran (nyatakan) |  |  |
|  | * + - * 1. Tempoh Sahlaku Sijil Pendaftaran (nyatakan) |  |  |
|  | * + - * 1. Salinan Sijil disertakan |  |  |
|  | * + - * 1. Sijil Akuan Pendaftaran Bumiputera (jika ada) |  |  |
|  | * + - * 1. Peratus Penyertaan Bumiputera (nyatakan, jika ada) |  |  |
|  | Salinan Sijil Pematuhan Cukai *(Tax Compliance Certificate – TCC)* |  |  |
|  | Maklumbalas **Teknikal (Bab 3)** *(Hardcopy & Softcopy)* |  |  |
|  | Maklumbalas **Jadual Harga (Bab 3)** *(Hardcopy & Softcopy)* |  |  |
|  | **Pengalaman Syarikat (Bab 4)** |  |  |
|  | **Butir-Butir Penyebutharga & Maklumat Kewangan Syarikat (Bab 5)** |  |  |
|  | 1. Penyata Kewangan untuk 3 tahun terakhir |  |  |
|  | 1. Penyata Bank untuk 3 bulan terakhir |  |  |
|  | Lain-lain - profil syarikat, contoh kerja-kerja yang seumpamanya. |  |  |
|  | Surat litup *(cover letter)* syarikat/penyebutharga |  |  |

|  |
| --- |
| **PENGESAHAN OLEH SYARIKAT** |
| Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen sebut harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar. |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Tandatangan | : | ..................................................................................... | | Nama | : | ..................................................................................... | | Jawatan | : | ..................................................................................... | | Tarikh | : | ..................................................................................... | |

|  |
| --- |
| **PENGESAHAN OLEH MIDA** |
| Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil. .......................................... (jika ada) :- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Tandatangan | : | ..................................................................................... | | Nama | : | ..................................................................................... | | Jawatan | : | ..................................................................................... | | Tarikh | : | ..................................................................................... | |